

Maria-oord

Brochure Volledig Pakket Thuis

Kosten en verstrekkingen van diensten voor
cliënten met een indicatie VPT



‘Kleinschalig anders’

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1 – Inleiding.....	2
Aanleiding.....	2
Doelgroep	2
VPT (Volledig Pakket Thuis)	2
Eigen bijdrage	3
(Financiële) administratie.....	3
Zorgovereenkomst en leveringsvoorwaarden	3
Vragen?.....	4
Klachten.....	4
Hoofdstuk 2 – Overzicht verstrekkingen en diensten bij VPT	4
Hoofdstuk 3 – Toelichting.....	10
Aansluiting telefoon, kabel-tv en internet	10
Alarmering.....	10
Bed- en linnengoed en wasverzorging	10
Begeleiding naar consult ziekenhuis en specialist.....	10
Begeleiding in ziekenhuis na opname	10
Hulpmiddelen	10
Logeeropvang	11
Maaltijden	11
Schoonmaakwerkzaamheden	11

Hoofdstuk 1 – Inleiding

Aanleiding

Clënten die zorg ontvangen die gefinancierd wordt op basis van de Wet langdurige zorg (WLZ), hebben een wettelijk recht op bepaalde producten en diensten. Hiervoor wordt verwezen naar de naar het 'WLZ-kompas en leveringsvormen WLZ', beiden van Zorginstituut Nederland (www.zorginstituutnederland.nl). Deze documenten zijn richtinggevend maar bieden geen volledige beschrijving. Met deze brochure geven we aanvullende informatie en duidelijkheid aan alle cliënten en/of vertegenwoordigers van cliënten met een indicatie voor WLZ en in het bijzonder het Volledig Pakket Thuis (VPT).

In hoofdstuk 2 is een alfabetisch overzicht opgenomen van verstrekkingen en diensten, met daarbij vermeld of deze voor rekening van Maria-oord of voor uw rekening, als cliënt, komen. In hoofdstuk 3 geven wij een toelichting op bepaalde onderwerpen uit hoofdstuk 2.

Mocht u zelf aanvullende diensten willen inkopen, dan biedt Maria-oord daartoe een mogelijkheid in de vorm van extra services. Extra services zijn services tegen betaling, die buiten de indicatie vallen. Meer informatie hierover kunt u opvragen bij het cliëntenservicebureau van Maria-oord.

Maria-oord beschikt over tarievenlijsten met de prijzen van een aantal producten en diensten. In principe zijn deze één jaar geldig en worden, indien nodig, jaarlijks bijgesteld. De tarievenlijsten zijn beschikbaar bij het cliëntenservicebureau of via de website; www.mariaoord.nl.

Doelgroep

Deze brochure is van toepassing op cliënten die beschikken over een WLZ-indicatie voor een Volledig Pakket Thuis. De indicatie kan zijn afgegeven met of zonder behandeling. Een indicatie is een besluit waarin staat op welke zorg u recht heeft. U krijgt deze indicatie van het CIZ, het Centrum Indicatiestelling Zorg (www.ciz.nl).

VPT (Volledig Pakket Thuis)

Het Volledig Pakket Thuis kan u helpen zo lang mogelijk zelfstandig te wonen, doordat het de voordelen van het wonen in een zorg- of aanleunwoning combineert met de zorg van een zorglocatie. U komt in aanmerking voor een VPT als u zelfstandig woont en beschikt over een geldige WLZ-indicatie.

Het VPT omvat zorg (persoonlijke verzorging, verpleging), begeleiding en eventueel behandeling. Daarnaast heeft u recht op diensten (maaltijden, huishoudelijke verzorging, alarmering en begeleiding).

Deze brochure is daarom van toepassing op cliënten met een VPT. Omdat deze cliënten zelfstandig wonen, zijn de huisvestings- en woonlasten wel voor eigen rekening. Ten aanzien van de woonlasten is de huurovereenkomst leidend. Afhankelijk van het inkomen heeft men recht op huurtoeslag. Tot de woonlasten behoren onder meer:

- Huur
- Servicekosten
- Verzekeringen brand, inboedel, WA, kostbaarheden/eigendommen cliënt
- Gas, water, elektra en kabelabonnement wonen (exploitatiekosten)
- Belastingen

Eigen bijdrage

De zorg wordt vergoed via de WLZ. U hoeft zich hiervoor niet apart te verzekeren. Iedereen die in Nederland woont of werkt is automatisch verzekerd voor de WLZ-zorg. U blijft wel verzekerd voor medische kosten via uw zorgverzekeraar.

Vanaf de dag dat u beschikt over een VPT-indicatie en de zorg hebt afgesproken, bent u ook wettelijk verplicht een eigen bijdrage te betalen. De hoogte van deze eigen bijdrage wordt vastgesteld en geïncasseerd door het Centraal Administratie Kantoor (CAK). Bij de vaststelling van de eigen bijdrage wordt rekening gehouden met uw jaarinkomen (AOW, pensioen, lijfrenten en dergelijke). Voor meer informatie over de eigen bijdrage wordt u verwezen naar hun website www.hetcak.nl.

(Financiële) administratie

In de wet is vastgelegd dat de hulpverlener niet mag handelen zonder toestemming van de cliënt. Maar hoe werkt dat bij mensen die niet meer goed voor zichzelf kunnen beslissen, zoals dementerenden? De wet kent hiervoor drie beschermende maatregelen. Een dergelijke bescherming leidt ertoe dat een ander de belangen behartigt en beslissingen neemt. Dit kan de partner of een familielid zijn, maar ook een onafhankelijke derde. Er zijn drie mogelijkheden:

Mentorschap

Mentorschap is vooral bedoeld voor mensen die hun persoonlijke belangen (belangen die niet over geld of goed gaan) niet meer kunnen behartigen. De mentor neemt beslissingen over de verzorging, verpleging, behandeling of begeleiding. Dat doet hij of zij zoveel mogelijk in overleg met de cliënt.

Bewindvoering

De bewindvoerder behartigt alleen de financiële belangen van de betrokkene. De rechter bepaalt welke goederen onder bewind worden gesteld.

Curatele

Deze meest ingrijpende beschermingsmaatregel is bedoeld voor mensen die zowel hun financiële als persoonlijke belangen niet meer kunnen behartigen.

De aanvraag voor mentorschap, onder bewindstelling of curatele kan in de eerste plaats door de betrokkene zelf worden gedaan. Verder kunnen partner of familie tot in de vierde raad een verzoek doen. Een verzoek tot curatele wordt gedaan bij de rechtbank, een verzoek tot onder bewindstelling of mentorschap moet bij de kantonrechter worden gedaan. Voor benoeming tot curator, bewindvoerder of mentor komt in de eerste plaats de partner van de cliënt in aanmerking. Het kan echter ook een kind, broer of zus van de cliënt zijn.

Zorgovereenkomst en leveringsvoorwaarden

Met iedere cliënt die bij Maria-oord in zorg komt wordt een individuele overeenkomst afgesloten, waarvan de algemene leveringsvoorwaarden onderdeel uitmaken. De leveringsvoorwaarden worden met het sluiten van de overeenkomst aan u uitgereikt.

De leveringsvoorwaarden bieden evenwicht en verschaffen duidelijkheid en rechtszekerheid in de relatie tussen de cliënt en de zorginstelling. De voorwaarden zijn tweezijdig en werken concreet uit wat partijen van elkaar mogen verwachten en wat de wederzijdse verantwoordelijkheden zijn. Om goede zorg te kunnen verlenen mag Maria-oord verwachten dat u de geldende omgangsvormen in acht neemt, geen onredelijke eisen stelt en dat u zich houdt aan eisen die de Arbowetgeving stelt.

Vragen?

Heeft u vragen of wilt u graag meer informatie? Neem gerust contact op met het cliëntenservicebureau van Maria-oord via 0162-381100 of via clientenservicebureau@mariaoord.nl

Klachten

Als u een klacht heeft over producten, diensten en de bijbehorende kosten, kunt u terecht bij onze medewerkers Zorg Thuis, de teammanager of het cliëntenservicebureau van Maria-oord. Zij zorgen voor opvang van en bemiddeling bij klachten. U kunt ook direct een klacht indienen bij de klachtencommissie.

Heeft u advies of bemiddeling nodig bij het indienen van een klacht? Dan kunt u ook terecht bij het cliëntenservicebureau van Maria-oord

Hoofdstuk 2 – Overzicht verstrekkingen en diensten bij VPT

In het alfabetisch overzicht wordt bij iedere verstrekking vermeld wie verantwoordelijk is voor de kosten bij een VPT. Bij de vermelding **MO** is dat Stichting **Maria-oord**, bij de vermelding **CL** is dat de **cliënt**.

Is er bij de CL een voetnoot geplaatst (X¹), dan wordt er verwezen naar een mogelijke verzekering die u heeft afgesloten, of een vergoeding in andere vorm (bijv. WMO). Vaak zal het hier een ziektekostenverzekering betreffen (basis of aanvullende ziektekostenverzekering), maar het kan ook gaan om een uitvaart- of andere verzekering. Is bij een onderwerp een * geplaatst, dan is er over dat onderwerp verdere informatie te vinden in hoofdstuk 3.

In de aanvullende tabel op pagina 9 staat apart een aantal producten en diensten voor cliënten met verblijf genoemd, waarbij er verschil bestaat tussen cliënten met en zonder behandeling (BH). Bij cliënten met behandeling vallen er meer producten en diensten binnen de WLZ-indicatie. Deze producten en diensten (zoals diëtist en ergotherapie op basis van medische noodzaak) zijn zodoende in de aanvullende tabel te vinden.

WLZ-behandeling is onderdeel van VPT. Omdat bij VPT echter geen sprake is van behandeling én verblijf in de instelling, zijn de geneeskundige zorg van algemene aard, psychiatrische zorg, farmaceutische zorg, hulpmiddelen, tandheelkundige zorg en specifieke kleding bij VPT geen WLZ-zorg. De verzekerde cliënt is voor die vormen van zorg aangewezen op de ZVW (zijn zorgpolis). Een cliënt die thuis woont met een WLZ-indicatie voorziet in principe zelf in recreatieve en sociaal-culturele activiteiten (anders dan dagbesteding WLZ). Als een cliënt daarin niet zelf kan voorzien, kan hij een beroep doen op algemene voorzieningen uit de WMO. Het vervoer naar recreatieve of sociale activiteiten behoort tot het sociaal vervoer (WMO).

De verzekerde cliënt ontvangt alleen die vormen van zorg die nodig zijn. Roerende voorzieningen, mobiliteitshulpmiddelen en woningaanpassingen zijn geen onderdeel van VPT. Verzekerde cliënten kunnen hiervoor een beroep doen op de WMO (uitvoering door de gemeente).

A

Onderwerp	Wie betaalt	
	CL	MO
Aansluitkosten telefoon, kabel TV, internet in persoonlijke ruimte cliënt*	X	
Abonnementen, persoonlijk	X	
Administratiekosten in verband met de Wet langdurige zorg		X
Alarmering centrale voorziening (zoals uitluistersysteem)*		X
Alarmering persoonsgebonden (hals- of polsalarms)*		X

B

Onderwerp	Wie betaalt	
	CL	MO
Begeleiding van cliënt op basis van de indicatie en het zorgleefplan		X
Begeleiding naar consult ziekenhuis/specialist buitenshuis*		X
Begeleiding bij vakantie	X	
Begeleiding bij dagtochten, activiteiten op eigen initiatief	X	
Begeleiding bij bezoek aan kapper, schoonheidsspecialiste, pedicure en dergelijke zonder medische noodzaak	X	
Begeleiding in ziekenhuis na opname*	X	
Brillen, glazen en montuur en/of reparatie	X ¹	

C

Onderwerp	Wie betaalt	
	CL	MO
Cadeaus/attenties bij bepaalde gelegenheden op vraag van de cliënt	X	
Computer voor cliënt: kosten aanschaf, gebruik, onderhoud, abonnement en internet	X	
Contributie regionale/landelijke belangenvereniging en vrijetijdsclubs	X	

D

Onderwerp	Wie betaalt	
	CL	MO
Dagbesteding op WLZ- indicatie		X
Diëtist zonder medische noodzaak	X ¹	

E

Onderwerp	Wie betaalt	
	CL	MO
Ergotherapie zonder medische noodzaak	X ¹	

* = Zie toelichting Hoofdstuk 3

X¹= Verzekering, ziektekosten, uitvaart, etc.

F

Onderwerp	Wie betaalt	
	CL	MO
Feest van cliënt(en) inclusief beheerskosten gereserveerde ruimte met bediening en traktaties op initiatief cliënt(en)	X	
Fysiotherapie zonder medische noodzaak	X ¹	

H

Onderwerp	Wie betaalt	
	CL	MO
Herstelwerkzaamheden persoonlijke ruimte (terugbrengen in oorspronkelijke staat) na vertrek van de cliënt*	X	
Hoorapparaat, reparatie, batterijen	X ¹	
Hoorapparaat, nazorg	X ¹	
Horloges, sieraden, kostbaarheden	X	

I

Onderwerp	Wie betaalt	
	CL	MO
Inrichting persoonlijke ruimten cliënt: eigen smaak/aanvullend*	X	

K

Onderwerp	Wie betaalt	
	CL	MO
Kapper	X	
Kerkelijke bijdrage	X	
Kleding: persoonsgebonden boven- en onderkleding	X	
Kleding: specifieke kleding die vanwege een ziekte of aandoening noodzakelijk is*		X
Kledingreparatie, eigen kleding cliënt	X	
Kledinglabels aanbrengen	X	

L

Onderwerp	Wie betaalt	
	CL	MO
Logeeropvang# maximaal 156 etmalen per jaar		X
Logopedie zonder medische noodzaak	X ¹	

* = Zie toelichting Hoofdstuk 3

X¹= Verzekering, ziektekosten, uitvaart, etc.

= Volgens afspraak met Zorgkantoor

M

Onderwerp	Wie betaalt	
	CL	MO
Maaltijden standaard: 3 maaltijden plus koffie en thee, of een vast bedrag restitutie.		X
Maaltijden en snacks buiten standaard aanbod	X	
Maaltijden: dieetmaaltijden op basis van medische indicatie		X
Medicijnen en verbandmiddelen	X ¹	
Medisch specialistische hulp	X ¹	
Medische zorg regulier van huisarts en tandarts op vakantie	X ¹	

O

Onderwerp	Wie betaalt	
	CL	MO
Onderhoud individuele hulpmiddelen	X ¹	
Overlijden: persoonlijke verzorging door uitvaartondernemer	X ¹	
Overlijden: overbrengen naar en gebruik van mortuarium en uitvaart*	X ¹	

P

Onderwerp	Wie betaalt	
	CL	MO
Pastorale zorg	X	
Pedicure zonder medische noodzaak*	X	

R

Onderwerp	Wie betaalt	
	CL	MO
Reiskosten privé	X	
Reparatie persoonlijke bezittingen	X	

S

Onderwerp	Wie betaalt	
	CL	MO
Scheerapparaat: aanschaf en reparatie	X	
Schoonheidsspecialiste (huidtherapeut) op medische indicatie	X ¹	
Schoonheidsspecialist zonder medische indicatie	X	
Schoonmaakwerkzaamheden persoonlijke ruimte cliënt opgenomen in het zorgleefplan*, (maximaal 2,5 uur per week)		X

* = Zie toelichting Hoofdstuk 3

X¹= Verzekering, ziektekosten, uitvaart, etc.

T

Onderwerp	Wie betaalt	
	CL	MO
Telefoon privé, in persoonlijke ruimte: aanschaf, aansluitkosten, abonnement, gesprekskosten	X	
Toiletartikelen persoonlijk (zoals doucheschuim, zeep, scheerspullen en scheerschuim, tandpasta en tandenborstel)	X	

V

Onderwerp	Wie betaalt	
	CL	MO
Verblijfskosten buiten Maria-oord op verzoek van de cliënt	X	
Verblijfskosten cliënt bij uitstapje/recreatie/ontspanning op verzoek van de cliënt	X	
Verblijfskosten begeleider(s) cliënt bij uitstapje/recreatie/ontspanning op verzoek van de cliënt	X	
Verblijfskosten cliënt bij vakantie op verzoek van de cliënt	X	
Verblijfskosten begeleider(s) bij vakantie op verzoek van de cliënt	X	
Verhuizing op eigen verzoek van de cliënt*	X	
Versnaperingen/frisdrank/alcoholische dranken op verzoek van de cliënt	X	
Vervoer naar activiteiten buiten Maria-oord met een therapeutisch doel of dagbestedingskarakter opgenomen in het zorgplan		X
Vervoerskosten cliënt naar ziekenhuis/medisch specialist*	X ¹	
Vervoerskosten begeleider cliënt bij bezoek aan ziekenhuis/medisch specialist*	X ¹	
Vervoerskosten sociaal vervoer cliënt en begeleider	X ¹	
Verzekeringen brand, inboedel, kostbaarheden eigendommen cliënt*	X	
Verzekering elektrische buitenrolstoel en scooter	X	
Verzekering uitvaart/crematie/begrafenis	X	
Verzekering WA voor de cliënt*	X	
Vrijwilligers: reis- en onkosten algemene activiteiten		X
Vrijwilligers: reis- en onkosten op verzoek van de cliënt	X	
Vrijwilligers: verzekeringen (WA en inzittenden)		X

W

Onderwerp	Wie betaalt	
	CL	MO
Wasverzorging persoonsgebonden kleding*	X	
Wasverzorging: chemische reiniging kleding cliënt*	X	

Z

Onderwerp	Wie betaalt	
	CL	MO
Ziekenhuisopname	X ¹	
Zorgverzekering en aanvullende zorgverzekering	X	

* = Zie toelichting Hoofdstuk 3

X¹= Verzekering, ziektekosten, uitvaart, etc.

In onderstaande tabel staat een aantal producten en diensten voor cliënten met verblijf genoemd, waarbij er verschil bestaat tussen cliënten met of zonder behandeling (BH). Bij cliënten met behandeling vallen er meer producten en diensten binnen de WLZ-indicatie.

Onderwerp	WLZ + BH Met verblijf Wie betaalt		WLZ – BH Met verblijf Wie betaalt	
	CL	MO	CL	MO
Arts (huisarts/verpleeghuisarts)		X	X ¹	
Bed- en linnengoed aanschaf (zoals lakens, hand- en theedoeken, washandjes)*		X	X	
Begeleiding bij bezoek aan mortuarium		X	X	
Diëtist op basis van medische noodzaak		X	X ¹	
Ergotherapie op basis van medische noodzaak		X	X ¹	
Fysiotherapie op basis van medische noodzaak		X	X ¹	
Incontinentiemateriaal op basis van medische indicatie		X	X ¹	
Inrichting persoonlijke ruimte: standaard*		X	X	
Logopedie op basis van medische noodzaak		X	X ¹	
Medicijnen		X	X ¹	
Medische gassen		X	X ¹	
Medische zorg regulier van huisarts en tandarts		X	X ¹	
Pedicure op basis van medische indicatie		X	X ¹	
Rollator	X		X	
Rolstoel op basis van medische indicatie: aanschaf en onderhoud		X	X ¹	
Tandarts		X	X ¹	
Verpleegmaterialen		X	X ¹	
Vervoer naar arts of behandelaars		X	X ¹	

* = Zie toelichting Hoofdstuk 3

X¹= Verzekering, ziektekosten, uitvaart, etc.

Hoofdstuk 3 – Toelichting

In dit hoofdstuk wordt er een toelichting gegeven op bepaalde onderwerpen uit het alfabetisch overzicht van verstrekkingen en diensten uit hoofdstuk 2. Ten aanzien van een aantal onderwerpen verwijzen wij ook naar de algemene leveringsvoorwaarden.

Aansluiting telefoon, kabel-tv en internet

Wanneer u in uw woning televisie wil kijken of wil bellen met een vaste telefoon, betaalt u hiervoor zelf de aansluit-, abonnements- en gesprekskosten aan de desbetreffende provider. Dit geldt tevens voor het internet.

Alarmering

In iedere woning is de mogelijkheid voor het installeren van een alarmeringstoestel. Dit systeem is aangevuld met een hals- of polsalarmsysteem (persoonsgebonden alarm). Als u de knop indrukt, reageert de verzorgende die het alarm ontvangt zo snel mogelijk op uw oproep. Het alarmeringstoestel wordt vergoed vanuit uw VPT-indicatie.

Bed- en linnengoed en wasverzorging

U kunt de was door uw familie of door Maria-oord laten verzorgen. Als Maria-oord de was voor u doet, worden alle kledingstukken en het linnengoed gemerkt met een label. De kosten van de labels dient u zelf te betalen. Wij adviseren u om alleen wasgoed mee te geven dat in een wasmachine gewassen kan worden. De kosten van het wassen van kleding en bed- en linnengoed komen voor rekening van de cliënt. Het tarief hiervoor kunt u opvragen bij het cliëntservicebureau van Maria-oord.

Begeleiding naar consult ziekenhuis en specialist

Maria-oord gaat ervan uit dat de mensen uit uw eigen netwerk u naar een (huis)arts, ziekenhuis of specialist begeleiden. Als dit niet mogelijk is kan de begeleiding door Maria-oord worden geregeld. Uw vervoerskosten en de vervoerskosten voor de begeleider komen voor de rekening van Maria-oord als het verblijf met behandeling betreft. Voor cliënten met verblijf zonder behandeling geldt dat zij de vervoerskosten zelf betalen. Sommige vervoerskosten kunt u bij uw zorgverzekeraar declareren.

Begeleiding in ziekenhuis na opname

De financiering van de WLZ-zorg verandert als u wordt opgenomen in een andere (WLZ-)instelling, zoals het ziekenhuis. De begeleiding en zorg van Maria-oord stoppen dan ook bij opname in het ziekenhuis. Met het ziekenhuis vindt een zorgvuldige overdracht plaats.

Hulpmiddelen

Hulpmiddelen kunnen in de regel op verschillende manieren verstrekt worden: vanuit de WLZ, de Zorgverzekeringswet en de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO). Hulpmiddelen zijn cliëntgebonden. Voor een aanvraag kunt u hulp krijgen vanuit het cliëntservicebureau van Maria-oord.

Logeeropvang

Onder logeeropvang valt logeerverblijf, het verstrekken van eten en drinken, het schoonhouden van de logeerruimte en andere ruimten waarvan de cliënt tijdens zijn verblijf gebruik maakt, en roerende voorzieningen. Het doel van logeeropvang is ontlasting van de mantelzorg. Logeeropvang is in omvang beperkt tot maximaal 156 etmalen per jaar (een etmaal is een aaneengesloten periode van 24 uur). Het aantal van 156 etmalen per jaar is gebaseerd op maximaal drie etmalen per week, maar het is mogelijk logeeropvangdagen te 'sparen', zodat langere logeerperiodes mogelijk zijn als de mantelzorger daar behoefte aan heeft. Met andere woorden: per kalenderjaar heeft een verzekerde aanspraak op maximaal 156 etmalen logeeropvang, die hij gedurende het jaar naar behoefte kan inzetten. Hiervoor is wel toestemming van het Zorgkantoor nodig.

Maaltijden

Dagelijks ontvangt u twee broodmaaltijden en een warme maaltijd inclusief fruit. Deze kunt u thuis of in de refter van Maria-oord gebruiken. In de refter is tevens voldoende koffie en thee aanwezig. Wilt u naast de gebruikelijk voeding nog meer eten en drinken, zoals snacks en alcoholische dranken? Dan betaalt u de kosten daarvan zelf. Als u de maaltijden zelf wil verzorgen, is restitutie van de kosten mogelijk.

Schoonmaakwerkzaamheden

Stichting Maria-oord draagt zorg voor het schoonhouden van uw woning, overeenkomstig met de afspraken die hierover met u zijn gemaakt in het zorgplan. Een aantal huishoudelijke werkzaamheden behoort niet tot het standaardpakket, zoals het reinigen van vloerbedekking, vitrage en overgordijnen.

Mocht u zelf aanvullende huishoudelijke taken willen inkopen dan biedt Maria-oord daartoe een mogelijkheid in de vorm van extra services. Extra services zijn services tegen betaling die buiten de indicatie vallen. Meer informatie hierover kunt u opvragen bij het cliëntenservicebureau van Maria-oord.

Clïëntenservicebureau Maria-oord
Hoge Ham 25
5104 JA Dongen
0162-381100
clientenservicebureau@mariaoord.nl

